



AVVISO PUBBLICO

PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI STRUTTURA COMPLESSA SEZIONE "DIREZIONE AMMINISTRATIVA" DELL'ARPA UMBRIA ATTRAVERSO L'ISTITUTO DEL COMANDO (ex art.56, DPR 3/1957 ex art. 70 d.lgs. 165/2001)

Il Direttore Generale dell'Agenzia Regionale per la Protezione dell'Ambiente dell'Umbria, ing. Luca Proietti,

RENDE NOTO CHE

è indetto avviso pubblico per il conferimento dell'incarico di struttura complessa sezione "Direzione Amministrativa" dell'ARPA Umbria, attraverso l'istituto del comando ex art.56, DPR 3/1957 ex art. 70 d.lgs. 165/2001 e per la durata di n. 1 anno eventualmente prorogabile;

Art. 1- Requisiti generali e specifici per l'ammissione.

Possono partecipare all'avviso pubblico coloro che siano in possesso dei seguenti requisiti:

Requisiti generali:

- a) Cittadinanza italiana, fatte salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea; possono partecipare anche i familiari dei cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea non aventi la cittadinanza di uno Stato Membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente nonché i cittadini di Paesi terzi che siano in possesso del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di "protezione sussidiaria" (art. 38 del D.lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.);
- b) Idoneità fisica all'impiego, con riferimento alle mansioni specifiche previste per la posizione da ricoprire;
- c) Godimento dei diritti civili e politici;
- d) Avere la maggiore età e non aver raggiunto il limite massimo previsto per il collocamento a riposo d'ufficio;
- e) Non essere stato condannato, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel Capo I, Titolo II, Libro II del codice Penale ai sensi dell'art. 35 bis del d.lgs. 165/2001 e smi;
- f) Non versare in alcuna delle cause di inconferibilità di cui agli artt. 3, 4, 6 e 7 del D.lgs. n. 39/2013 e smi;

- g) Non versare in alcuna delle cause di incompatibilità di cui agli artt. 11 e 12 del D.lgs. n. 39/2013 e smi, ovvero di impegnarsi a rimuovere tali cause prima della stipula del contratto;
- h) Non essere collocato in quiescenza ex art. 5, co 9, del D.L 95/2012 convertito in Legge 135/2012 e smi;
- i) Non essere stato destituito, dispensato, licenziato o dichiarato decaduto dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione.
- j) Requisiti specifici:
 - Possesso di Diploma di laurea in discipline giuridiche o economiche o equipollenti (diploma di laurea ai sensi dell'ordinamento precedente al DM 509/1999 o diploma appartenente alle classi di Lauree Specialistiche ai sensi del DM 509/1999 o diploma appartenente alle classi di Lauree Magistrali ai sensi del DM 270/2004);
 - Esperienza nel settore amministrativo di almeno 5 anni (negli ultimi dieci anni) in qualifica dirigenziale presso enti pubblici che applicano i CCNL area sanità/ambiente o regioni/autonomie locali (ora funzioni locali), con mansioni di particolare rilievo e professionalità;

All'istanza dovrà essere allegato, a pena di esclusione:

- curriculum professionale debitamente datato e sottoscritto, predisposto secondo il formato europeo in cui si evidenzia il titolo di studio, il possesso dei titoli e dei requisiti richiesti, con espressa dichiarazione della qualificata attività in materia di direzione amministrativa, presso Enti o Strutture pubbliche, con mansioni di particolare rilievo e professionalità, descrizione dettagliata di tutte le attività svolte, con espressa indicazione delle date di inizio e fine degli incarichi, nonché sintetiche indicazioni relative ad ulteriori attività lavorative e al possesso di titoli ritenuti utili ai fini della nomina.
- copia fotostatica di un proprio documento d'identità in corso di validità, come previsto dall'art. 38, comma 3, del D.P.R. n. 445/2000.
- elenco dei documenti presentati;
- documenti di cui all'elenco sopra indicato (i documenti devono essere autocertificati/auto dichiarati ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000).

In caso di nomina il candidato prescelto dovrà produrre secondo la vigente normativa ed entro quindici giorni dalla data di accettazione dell'incarico, la certificazione comprovante il possesso dei requisiti sopra richiesti e quanto dichiarato a titolo di dichiarazione sostitutiva, l'assenso dell'amministrazione di appartenenza (nulla osta), nonché di ogni altro elemento riportato nel curriculum professionale e dare atto dell'avvenuta cessazione di ogni eventuale causa di incompatibilità. In caso di inosservanza della superiore prescrizione non si procederà alla stipula del contratto.

I requisiti di cui sopra devono essere posseduti, a pena di esclusione, alla data di scadenza del termine stabilito nel presente avviso per la presentazione delle domande di ammissione.

Il difetto anche di uno solo dei requisiti prescritti comporta la non ammissione all'avviso pubblico.

Art. 2 -Domanda di partecipazione

Per essere ammessi all'avviso pubblico i candidati dovranno far pervenire la propria domanda, da redigersi secondo lo schema allegato al presente Avviso (Allegato 1), indirizzata al Direttore Generale, presso la sede dell'ARPA Umbria in Perugia, alla via Pievaiola 207, B3, cap. 06132, con le modalità e termini stabiliti al successivo art. 3, a pena di esclusione.

Nella domanda di partecipazione, redatta secondo il modello allegato 1, debitamente datata e firmata, il candidato deve dichiarare, sotto la propria responsabilità e consapevole delle responsabilità penali per le ipotesi di dichiarazioni mendaci previste dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, quanto segue:

- a) cognome, nome, data e luogo di nascita, luogo di residenza;
- b) possesso della cittadinanza italiana o di altra equivalente;
- c) possesso dell'idoneità fisica all'esercizio delle mansioni specifiche del profilo professionale oggetto del presente avviso;
- d) di essere in possesso di Diploma di laurea nelle discipline giuridiche o economiche o equipollenti (diploma di laurea ai sensi dell'ordinamento precedente al DM 509/1999 o diploma appartenente alle classi di Lauree Specialistiche ai sensi del DM 509/1999 o diploma appartenente alle classi di Lauree Magistrali ai sensi del DM 270/2004);
- e) di avere un'esperienza nel settore amministrativo di almeno 5 anni (negli ultimi dieci anni) in qualifica dirigenziale presso enti pubblici che applicano i CCNL area sanità/ambiente o regioni/autonomie locali (ora funzioni locali), con mansioni di particolare rilievo e professionalità.
- f) godimento dei diritti civili e politici, con indicazione del Comune nelle cui liste elettorali è iscritto;
- g) non essere stato condannato, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel Capo I, Titolo II, Libro II del codice penale, ai sensi dell'art. 35 bis c. 1 lett. b) del d. lgs. 165/2001;
- h) non versare in alcuna delle cause di inconferibilità di cui agli artt. 3, 4, 6 e 7 del D.lgs. n. 39/2013 e smi;
- i) non versare in alcuna delle cause di incompatibilità di cui agli artt. 11 e 12 del D.lgs. n. 39/2013 e smi, ovvero di impegnarsi a rimuovere tali cause prima della stipula del contratto;
- j) non essere collocato in quiescenza ex art. 5, c. 9 del DL 95/2012, convertito nella L. 135/2012 esmi;
- k) non essere stato destituito, dispensato, licenziato o dichiarato decaduto dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- l) posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva, per i cittadini italiani soggetti a tale obbligo;
- m) possesso dei requisiti specifici di ammissione;
- n) l'indirizzo, comprensivo di codice di avviamento postale, presso cui il candidato chiede di ricevere le comunicazioni relative alla procedura selettiva, qualora diverso da quello di residenza;
- o) l'indirizzo e-mail che eventualmente il candidato intende far valere, con ogni efficacia e a tutti gli effetti di legge, per tutte le comunicazioni inerenti la presente procedura di selezione;
- p) di aver preso completa visione del presente bando e di accettare espressamente tutto quanto in esso previsto;
- q) che le informazioni riportate nella domanda, quelle contenute nel curriculum formativo e professionale e in tutti gli eventuali titoli allegati corrispondono a verità;

- r) il consenso al trattamento dei dati personali forniti, finalizzato agli adempimenti connessi alla procedura selettiva di che trattasi.

La domanda deve essere firmata, pena esclusione, e la firma in calce alla domanda non deve essere autenticata.

Alla domanda il candidato dovrà allegare una fotocopia del proprio documento di identità in corso di validità e un curriculum formativo professionale indicante il possesso dei requisiti specifici di cui al presente avviso, redatto secondo quanto prescritto in materia di autocertificazione DPR n. 445/2000 e s.m.i., datato e sottoscritto dal candidato.

Nel curriculum il candidato dovrà dichiarare ogni elemento (formativo, lavorativo, professionale, etc.) ritenga utile ai fini della valutazione di idoneità a svolgere l'incarico da conferirsi.

Nel caso in cui la domanda sia spedita per raccomandata o consegnata a mano, così come specificato nel successivo art. 3, la busta contenente l'istanza dovrà riportare all'esterno la seguente dicitura "domanda di partecipazione per il conferimento dell'incarico di struttura complessa sezione "Direzione Amministrativa" dell'ARPA Umbria".

L'Agenzia non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito mail da parte del concorrente, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo mail indicato nella domanda né per eventuali disguidi comunque imputabili a fatti di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Il possesso dei requisiti e dei titoli valutabili è dichiarato esclusivamente mediante le dichiarazioni sostitutive di certificazioni (art. 46 del DPR n. 445/2000 e smi) ovvero mediante le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà (art. 47 del DPR n. 445/2000 e smi) riportate nello schema di domanda e nel curriculum formativo e professionale. Ai sensi dell'art. 15 della Legge n. 183/2011 e smi, l'eventuale produzione di certificati rilasciati da una pubblica Amministrazione è nulla.

Si rammenta che l'Agenzia è tenuta ad effettuare idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive rese ai sensi del DPR n. 445/2000 e smi e che, oltre alla decadenza dell'interessato dai benefici eventualmente conseguiti sulla base di dichiarazione non veritiera, sono applicabili le sanzioni penali previste per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci.

Art. 3 - Modalità e termini di presentazione delle domande.

La domanda, predisposta secondo il modello fac-simile di cui all'*Allegato 1*), contenente l'esatta dicitura "Avviso di interpello per il conferimento dell'incarico di struttura complessa sezione "Direzione Amministrativa" dell'ARPA Umbria" tramite il l'istituto del comando, deve essere trasmessa secondo una delle seguenti modalità:

- ✓ spedita con raccomandata A.R. al seguente indirizzo: *Al Direttore Generale dell'Agenzia Regionale per la Protezione Ambientale della Regione Umbria - Via Pievaiola, 207/B-3 – 06132 San Sisto (PG)*;
- ✓ consegnata direttamente all'Ufficio protocollo di ARPA Umbria dal lunedì al venerdì dalle ore 10.00 alle ore 13.00, sito in Via Pievaiola, 207/B-3 – 06132 San Sisto (PG);
- ✓ trasmessa mediante PEC personale (Posta Elettronica Certificata) alla casella di posta elettronica certificata istituzionale di Arpa Umbria protocollo@cert.arpa.umbria.it. La domanda e gli allegati devono essere inviati in allegato al messaggio di invio dell'istanza;

Le domande dovranno essere trasmesse entro il trentesimo giorno successivo alla pubblicazione sul sito agenziale

Il termine è perentorio.

Qualora la scadenza del termine coincida con una giornata festiva ovvero con la giornata del sabato, il termine stesso sarà prorogato alla giornata feriale successiva.

La domanda inviata per raccomandata A.R. o per posta elettronica certificata personale (PEC) o consegnata a mano si considera prodotta in tempo utile qualora spedita entro il termine di scadenza stabilito nel presente bando. A tal fine farà fede rispettivamente il timbro e la data dell'Ufficio Postale accettante o la ricevuta di consegna rilasciata dal gestore di posta certificata PEC o il timbro e la data dell'Ufficio Protocollo se consegnata a mano.

L'Amministrazione non assume nessuna responsabilità per mancata ricezione delle domande di partecipazione entro il termine indicato nel presente avviso.

Non saranno prese in considerazione, in alcun caso, le domande e gli eventuali documenti inviati, anche ad integrazione, oltre i termini di presentazione prescritti dal presente Avviso.

Art. 4 - Comunicazioni ai candidati.

Ogni comunicazione inerente la presente procedura sarà effettuata dall'Agenzia esclusivamente mediante pubblicazione sul sito internet della stessa Agenzia. Tali comunicazioni avranno quindi valore legale di notifica a qualsiasi fine.

Art. 5 - Verifica dei requisiti e giudizio di idoneità.

La commissione appositamente nominata, procederà alla verifica del possesso dei requisiti generali e specifici dichiarati e, sulla base della valutazione del curriculum e di un successivo colloquio, esprimerà il giudizio di idoneità o meno dei candidati all'assunzione dell'incarico.

L'idoneità al conferimento dell'incarico di Direttore della Sezione " *Direzione Amministrativa*" dell'Agenzia è condizione necessaria, ma non sufficiente ai fini della nomina, tenuto conto anche delle vigenti disposizioni in tema di inconfiribilità e di incompatibilità dell'incarico, nonché delle vigenti normative regionali e nazionali disposte in materia a cui si rinvia per le clausole non espresse nel presente atto.

Il presente Avviso non vincola, in alcun modo, l'ARPA Umbria, e può essere modificato, sospeso o revocato per esigenze amministrative e giuridiche, senza che i candidati possano vantare alcuna pretesa.

Art. 6 - Nomina.

Con deliberazione motivata, il Direttore Generale dell'ARPA Umbria procederà alla nomina del Direttore della Sezione " *Direzione Amministrativa*" fra i nominativi dei candidati dichiarati idonei, individuando il candidato prescelto in relazione alle specifiche professionalità possedute per il dispiego delle funzioni amministrative previste dalla L.R. n.9/1998 e del Regolamento di Organizzazione dell'Agenzia.

L'inquadramento nell'organico dell'Agenzia del candidato prescelto dovrà avvenire entro 30 gg dalla designazione, previa concessione del nulla osta dell'Amministrazione di provenienza.

In caso contrario si procederà ad una nuova designazione.

Al Direttore della Sezione " *Direzione Amministrativa*" verrà riconosciuto il trattamento economico corrisposto alle figure apicali del CCNL della Sanità, Dirigenza SPTA, con responsabilità di struttura complessa.

Art. 7 - Trattamento dei dati personali.

L'autorizzazione al trattamento dei propri dati personali avviene per le finalità connesse alla partecipazione all'avviso in oggetto ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 (RGPD).

Art. 8 - Modifica, sospensione e revoca dell'Avviso.

Il Direttore Generale, con provvedimento motivato, può stabilire di prorogare, sospendere, revocare o modificare, in tutto o in parte, il presente avviso e la relativa procedura ovvero di non procedere ad alcuna nomina in ragione di esigenze al momento non valutabili né prevedibili.

Art. 9 - Norme finali e di rinvio.

Le disposizioni contenute nella deliberazione di selezione pubblica e nell'art. 1 del presente avviso "*Requisiti generali e specifici per l'ammissione*", costituiscono legge speciale della selezione stessa.

Le istanze di partecipazione alla selezione pubblica che perverranno prima della pubblicazione del presente avviso, non saranno prese in considerazione e saranno archiviate senza alcuna comunicazione agli interessati, in quanto il presente bando costituisce a tutti gli effetti notifica nei confronti degli interessati.

Il presente avviso compreso gli allegati è disponibile sul sito internet www.arpa.umbria.it.

IL DIRETTORE GENERALE
(Ing. Luca Proietti)

ALLEGATO PRIVACY

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DEL REGOLAMENTO (UE) 2016/679 (GDPR)

Arpa Umbria (con sede in via Pievaiola 207, B3, cap. 06132- San Sisto-Perugia), in qualità di titolare del trattamento, tratterà i dati personali conferiti dal candidato con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, nel rispetto e per le finalità previste dal Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR), in particolare per quanto strettamente connesso e strumentale al presente Avviso e per gestire, conseguentemente, l'eventuale rapporto instaurato, nonché per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici.

Il conferimento dei dati personali richiesti è obbligatorio e necessario ai fini dell'esame dei requisiti di partecipazione posseduti dai candidati. Il mancato conferimento dei dati obbligatori comporta l'esclusione dalla procedura di selezione.

I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario all'espletamento della procedura di conferimento dell'incarico di Direttore della Sezione "*Direzione Amministrativa*" e successivamente saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e da collaboratori di Arpa Umbria o dai soggetti espressamente nominati come responsabili del trattamento. Al di fuori di queste ipotesi i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente consentiti dall'interessato o previsti dal diritto nazionale o dell'Unione Europea. In particolare e al fine di verificare la veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati, possono essere effettuati controlli a campione ai sensi dell'art. 71 e seguenti del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., che potrebbe comportare trasmissione dei dati personali ai soggetti istituzionalmente preposti.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai propri dati personali, la rettifica o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del GDPR). Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo secondo le procedure previste dagli artt. 77 e ss. del GDPR.

Al Direttore Generale

Agenzia Regionale per la Protezione dell'Ambiente Umbria

Via Pievaiola 207 b3

06132 Perugia

Il/La sottoscritto/a _____, nato/a a _____ il
_____ e residente in _____ (provincia di _____)
alla Via/Piazza _____ n. _____, C.A.P. _____ domiciliato in
_____ (Prov. Di _____) alla _____ (ovvero
Via/Piazza _____
C.A.P. _____ Codice Fiscale _____
_____ Telefono _____

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare all'avviso pubblico per l'individuazione di soggetti idonei per il conferimento dell'incarico di Direttore della Sezione "Direzione Amministrativa" dell'Agenzia Regionale per la Protezione Ambientale dell'Umbria, indetto dal Direttore Generale e pubblicato sul sito Internet della ARPA Umbria: [http:// www.arpa.umbria.it](http://www.arpa.umbria.it) e sulla pertinente sezione della Regione Umbria.

A tal fine, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 e smi concernenti le dichiarazioni sostitutive di certificazione e dell'atto di notorietà, consapevole delle sanzioni penali per dichiarazioni mendaci, falsità in atti ed uso di atti falsi, ai sensi dell'art. 76 del citato D.P.R., sotto la propria responsabilità,

DICHIARA

- a. di essere in possesso della cittadinanza italiana o altra equivalente (specificare equivalenza) _____;
- b. di non avere procedimenti in corso volti ad accertare il permanere dell'idoneità fisica alle funzioni dirigenziali;
- c. di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____ (indicare i motivi dell'eventuale cancellazione dalle stesse liste);
- d. di non essere stato condannato, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel Capo I, Titolo II, Libro II del codice penale (ai sensi dell'art. 35 bis del d. lgs. 165/2001 e smi);

- e. di non versare in alcuna delle cause di inconferibilità di cui agli artt. 3, 4, 6 e 7 del D. Lgs. n. 39/2013 e smi;
- f. di non versare in alcuna delle cause di incompatibilità di cui agli artt. 11 e 12 del D. Lgs. n. 39/2013 e smi, ovvero di impegnarsi a rimuovere tali cause prima della stipula del contratto;
- g. di non essere collocato in quiescenza;
- h. di non essere stato destituito, dispensato, licenziato o dichiarato decaduto dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- i. di essere nella seguente posizione agli effetti dell'obbligo di leva: _____;
- j. di essere in possesso del seguente titolo di studio:

Laurea (indicare se vecchio ordinamento, specialistica o magistrale)
 _____conseguita in data
 _____ presso _____;

- k. di possedere specifica e qualificata esperienza nel settore amministrativo e di aver svolto per almeno 5 anni (negli ultimi dieci anni) attività con qualifica dirigenziale presso le seguenti pubbliche amministrazioni:

 _____;

- l. di aver preso completa visione del presente bando e di accettare espressamente tutto quanto in esso previsto;
- m. che le informazioni riportate nella domanda, quelle contenute nel curriculum formativo e professionale e in tutti gli eventuali titoli allegati corrispondono a verità;
- n. di aver preso visione dell'“*Informativa sul trattamento dei dati personali*” allegata all'Avviso e di autorizzare l'Agenzia al trattamento dei dati personali forniti con la presente domanda;
- o. di eleggere domicilio digitale, agli effetti di comunicazioni relative al presente avviso, al seguente indirizzo di posta elettronica certificata:

_____;

ovvero

- p. di voler ricevere le comunicazioni relative al presente avviso pubblico al seguente indirizzo:

_____.

Si allega:

- curriculum professionale debitamente datato e sottoscritto, predisposto secondo il formato europeo in cui si evidenzia il titolo di studio, il possesso dei titoli e dei requisiti richiesti, con espressa dichiarazione della qualificata attività in materia di direzione amministrativa, presso Enti o Strutture pubbliche, con mansioni di particolare rilievo e professionalità, descrizione dettagliata di tutte le attività svolte, con espressa indicazione delle date di inizio e fine degli incarichi, nonché sintetiche indicazioni relative ad ulteriori attività lavorative e al possesso di titoli ritenuti utili ai fini della nomina.
- copia fotostatica di un proprio documento d'identità in corso di validità, come previsto dall'art. 38,

comma 3, del D.P.R. n. 445/2000.

- elenco dei documenti presentati;
- documenti di cui all'elenco sopra indicato (i documenti devono essere autocertificati/auto dichiarati ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000).

Data e luogo _____

FIRMA PER ESTESO