



Agenzia Regionale per la Protezione Ambientale dell'Umbria

AVVISO PUBBLICO DI MOBILITA'
per **“PASSAGGIO DIRETTO DI PERSONALE TRA AMMINISTRAZIONI DIVERSE”**
ART. 30 D. LGS. 165/2001
per la **COPERTURA di N. 1 POSTO VACANTE**
a **TEMPO INDETERMINATO e a TEMPO PIENO**
di **DIRIGENTE AMBIENTALE “RUOLO TECNICO” del CCNL DIRIGENZA SPTA**
presso l'**UNITA' OPERATIVA TECNICA - PERUGIA**

IL DIRETTORE GENERALE

Vista la Determinazione del Direttore Generale n. 172 del 22/04/2013, con la quale è stato disposto l'esperimento della mobilità in oggetto mediante avviso pubblico;

Visto l'art. 30 D.Lgs.vo 165/2001 e s.m. e i.;

Visto il Regolamento interno di mobilità volontaria approvato con D.D.G. n. 338 del 05/09/2011;

RENDE NOTO

L'avviso pubblico di mobilità per *“passaggio diretto di personale tra amministrazioni diverse”*, art. 30 d.lgs. 165/2001, per la copertura di n. 1 posto vacante in dotazione organica a tempo indeterminato e a tempo pieno di dirigente ambientale – ruolo tecnico – del CCNL Dirigenza SPTA presso la Unità Operativa Tecnica, con sede a Perugia.

1. Requisiti

Possono produrre istanza di mobilità i/le dirigenti del ruolo tecnico o professionale in servizio a tempo indeterminato presso altre Amministrazioni Pubbliche **in possesso**:

- 1) di professionalità, conoscenze approfondite e consolidata esperienza, in materie di valutazione ambientale, nello specifico esperto in:
 - **materia di VIA, VAS, AIA**
 - **epidemiologia ambientale**
 - **gestione del ciclo di progetti di ricerca e sviluppo**
 - **sviluppo sostenibile**
 - **valutazioni e reporting ambientale con uso di indicatori**
 - **conoscenza di tutta la normativa di riferimento.**

- 2) di una delle seguenti lauree specialistiche/magistrali (D.M. n.270/04 e D. Interministeriale n. 233/09) in:
- **Ingegneria LM**
 - **Biologia LM-6**
 - **Fisica LM-17**
 - **Scienze Chimiche LM-54**
 - **Scienze della natura LM-60**
 - **Scienze e tecnologie agrarie LM-69**
 - **Scienze e tecnologie della chimica industriale LM-71**
 - **Scienze e tecnologie forestali e ambientali LM-73**
 - **Scienze e tecnologie geologiche LM-74**
 - **Scienze e tecnologie per l'ambiente e il territorio LM-75**
 - **Scienze delle professioni sanitarie della prevenzione LM/SNT4**
- 3) **di un'anzianità di servizio** quale dipendente nella qualifica dirigenziale di almeno **cinque anni a tempo pieno nel ruolo tecnico**, attinente al posto da ricoprire **unita a positivo superamento** delle verifiche previste nei CCNL, da parte dei competenti Organismi di **valutazione negli ultimi tre anni – 2010, 2011 e 2012;**
- 4) **della dichiarazione di nulla osta al trasferimento da parte dell'Amministrazione di provenienza**, con decorrenza entro e non oltre 45 gg., dalla richiesta da parte di questa Agenzia;
- 5) **dell'idoneità fisica, senza limitazioni**, allo svolgimento delle mansioni proprie del profilo di Dirigente Tecnico, attestata dal Medico Competente dell'Azienda di provenienza in data non anteriore a sei mesi rispetto al termine di scadenza dell'avviso oggetto della mobilità.

Il/La partecipante dovrà inoltre **dichiarare di non essere stato/a destinatario/a**, nel biennio precedente alla data di emissione del presente avviso, **di sanzioni disciplinari** e di non avere **procedimenti disciplinari e penali in corso**.

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande.

La mancanza o il vizio di uno solo dei requisiti comporta l'esclusione in qualunque momento dalla partecipazione alla procedura di mobilità.

2. Modalità e termini di presentazione della domanda di partecipazione

La domanda, predisposta, su carta libera, secondo il modello fac-simile di cui all'Allegato 1) debitamente sottoscritta, deve essere trasmessa secondo una delle seguenti modalità:

- **spedita al seguente indirizzo:** *Direttore Generale dell'Agenzia Regionale per la Protezione Ambientale della Regione Umbria - Via Pievaiola, 207/B-3 – 06132 San Sisto (PG)*, su busta chiusa con indicazione del mittente e riportando la seguente dicitura: *“Avviso pubblico di mobilità –Qualifica Dirigenziale – Ruolo Tecnico del CCNL Dirigenza SPTA ”;*

- **consegnata direttamente all'Ufficio protocollo di ARPA Umbria** dal lunedì al venerdì dalle ore 10.00 alle ore 13.00, sito in Via Pievaiola, 207/B-3 – 06132 San Sisto (PG);
- **trasmessa mediante PEC** (Posta Elettronica Certificata) alla casella di posta elettronica certificata istituzionale di Arpa Umbria protocollo@cert.arpa.umbria.it. La domanda e gli allegati devono essere inviati in allegato al messaggio di invio dell'istanza;
- **trasmessa mediante casella di posta elettronica alla casella di posta elettronica certificata** istituzionale di Arpa Umbria protocollo@cert.arpa.umbria.it, qualora il candidato disponga di **firma elettronica qualificata**, firma digitale, carta d'identità elettronica o carta nazionale dei servizi (ai sensi del D. Lgs.82/2005 Codice dell'Amministrazione digitale) poiché tali modalità integrano il requisito della sottoscrizione autografa della domanda.

Le domande dovranno pervenire

entro le ore 13:00 del giorno 17 maggio 2013.

Il termine è perentorio

Non saranno prese in esame le domande che perverranno a questa Agenzia oltre il termine sopra indicato, anche se spedite a mezzo raccomandata A.R.

L'Amministrazione non assume responsabilità per dispersioni di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito, anche di posta elettronica, da parte del concorrente o da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato in domanda, né da eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Nella domanda di mobilità in carta libera gli/le aspiranti **dovranno dichiarare sotto la propria personale responsabilità, ed a pena di esclusione**, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 e s.m. e i.:

- a) cognome, nome, luogo e data di nascita, codice fiscale, residenza, recapito telefonico ed **indirizzo e-mail**, presso il quale può, ad ogni effetto, essere inviata ogni comunicazione inerente la procedura di mobilità;
- b) l'Ente e la sede di appartenenza, ed il relativo CCNL dirigenza;
- c) anzianità di servizio **quinquennale a tempo pieno** con qualifica dirigenziale nel ruolo tecnico richiesto dei CCNL dirigenza di appartenenza;
- d) titolo di studio posseduto;
- e) **posizione funzionale ricoperta** nella struttura di appartenenza;
- f) di non essere stati destinatari, nel biennio precedente alla data di emissione del presente avviso, di sanzioni disciplinari e di non avere procedimenti disciplinari e penali in corso;
- g) di essere in possesso della dichiarazione di nulla osta al trasferimento da parte dell'Amministrazione di provenienza, con decorrenza **entro e non oltre 45 gg.**, dalla richiesta da parte di questa Agenzia;

- h) il **possesso dell'idoneità fisica** per l'esercizio delle funzioni richieste, senza alcuna limitazione, attestata dal Medico Competente dell'Azienda di provenienza in data non anteriore a sei mesi dalla data del termine di scadenza del presente avviso, e di non aver inoltrato istanza alla propria Amministrazione per il riconoscimento di idoneità parziale allo svolgimento delle funzioni;
- i) l'**autorizzazione**, nel rispetto di quanto stabilito dal decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e s.m. e i., **al trattamento dei propri dati personali** per le finalità connesse alla partecipazione all'avviso in oggetto;
- j) l'**accettazione espressa e incondizionata** di tutte le prescrizioni e condizioni contenute nel presente avviso.

I/le partecipanti all'avviso, anche ai fini della valutazione da parte della Commissione, **devono allegare alla domanda:**

- 1) il **curriculum della propria attività professionale e/o scientifica maturata nelle specifiche materie del posto dirigenziale oggetto del presente avviso di mobilità**, in carta semplice, datato, firmato e redatto ai sensi dell'art. 46 e 47 del precisato D.P.R. 445/2000;
- 2) il **certificato di servizio integrato con il trattamento economico** in godimento e con l'indicazione del **numero di assenze per malattia nell'ultimo triennio** di riferimento e delle **eventuali aspettative**;
- 3) le **schede di valutazione finale** effettuata dai competenti Organismi di verifica relative agli **ultimi tre anni – 2010/2011/2012**, in originale o, su dichiarazione dei/delle candidati/e, in copia conforme all'originale;
- 4) tutta la documentazione o certificazione che riterranno utile presentare alla Commissione, in **originale o**, su dichiarazione del candidato, **in copia conforme all'originale**;
- 5) le **pubblicazioni** in originale o, su dichiarazione dei/delle candidati/e, in copia conforme all'originale;
- 6) l'elenco datato e firmato di tutti i documenti/certificazioni/pubblicazioni allegati.

La **domanda dovrà essere datata, firmata** ed inviata unitamente ad una **fotocopia di un documento di identità** in corso di validità, **pena esclusione** dalla selezione di mobilità.

3. Ammissione/esclusione alla selezione di mobilità

L'Amministrazione, con apposito provvedimento, disporrà l'ammissione/esclusione di coloro che hanno presentato domanda di partecipazione all'avviso di mobilità, previo accertamento del possesso dei requisiti richiesti.

L'elenco degli ammessi alla selezione sarà pubblicato nel sito internet dell'Agenzia www.arpa.umbria.it, nella *Sezione: Informazioni al pubblico - Bandi e Concorsi*.

Tale pubblicazione assume valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

L'eventuale esclusione sarà comunicata agli interessati tramite posta elettronica all'indirizzo e-mail da ciascuno/a indicato.

4. Valutazione titoli e colloquio

La Commissione di Valutazione, nominata, ai sensi dell'art. 4, c. 2 e3 del Regolamento interno di mobilità volontaria con provvedimento del Direttore Generale, procederà alla valutazione delle domande dei/delle partecipanti ammessi/e alla selezione.

La Commissione dispone, complessivamente, di 100 punti così ripartiti:

- 20 punti per titoli
- 80 punti per il colloquio

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- Curriculum formativo e professionale: 17 punti
- Pubblicazioni e titoli scientifici: 3 punti.

La Commissione, **nella prima seduta**, deciderà i **criteri di valutazione dei titoli e del colloquio**, inoltre **individuerà il livello minimo** che i/le partecipanti dovranno conseguire nel **giudizio complessivo di merito rispetto al curriculum presentato ed i titoli posseduti** al fine di sostenere il colloquio.

La commissione prenderà in esame le domande di mobilità pervenute e ammesse alla selezione.

I/le partecipanti che avranno raggiunto il livello minimo dei titoli stabilito in prima seduta dalla stessa Commissione (art.4, c.7 Regolamento interno di mobilità volontaria) saranno ammessi a sostenere il colloquio.

L'**elenco** dei/delle partecipanti **ammessi/e al colloquio** sarà **pubblicato** nel sito internet dell'Agenzia www.arpa.umbria.it, nella **Sezione: Informazioni al pubblico - Bandi e Concorsi**.

Tale pubblicazione assume valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

Ai/alle partecipanti **non ammessi/e** al colloquio sarà data **comunicazione all'indirizzo e-mail** da ciascuno/a indicato.

Il colloquio è finalizzato alla valutazione della professionalità, conoscenze approfondite e consolidata esperienza richiesta al punto 1 dell'art. 1 del presente bando, particolare attenzione sarà posta al grado di motivazione personale, alla capacità di direzione, autonomia e predisposizione al lavoro di equipe.

Il **conseguimento dell'idoneità alla mobilità** è subordinato al raggiungimento nel giudizio complessivo di merito (titoli e colloquio) di una valutazione, espressa in termini numerici, di almeno **90/100**.

Si comunica che la

data del colloquio

è stabilita per il giorno

27 maggio 2013 alle ore 9:00

presso la sede della **Direzione Generale di Arpa Umbria: Via Pievaiola, 207/b-3 - San Sisto – Perugia**.

L'**assenza** o il **ritardo** al colloquio, quale ne sia la causa, costituisce **rinuncia alla mobilità**.

I/le candidati/e dovranno presentarsi al colloquio **muniti/e di idoneo documento di riconoscimento** in corso di validità, **pena esclusione**.

La **Commissione** terminato il colloquio formula un **giudizio di merito** stilando un'apposita graduatoria **dei/delle partecipanti risultati/e idonei/e**.

5. Immissione/cause di esclusione in servizio

Il **Direttore Generale**, verificata la regolarità della procedura di valutazione, che dovrà essere effettuata nel rispetto dei principi di trasparenza e imparzialità, **prende atto del relativo verbale trasmesso dalla Commissione e della graduatoria finale di merito**.

La graduatoria finale di merito **sarà pubblicata nel sito internet** dell' Agenzia www.arpa.umbria.it, nella *Sezione: Informazioni al pubblico - Bandi e Concorsi*, **la sua validità è limitata alla copertura del posto dirigenziale per cui si è esperita la procedura di mobilità** (art. 4, c. 11 del Reg. Mob.tà).

A **parità di valutazione saranno prese in considerazione le documentate** situazioni familiari o sociali, con l'ordine di priorità ricongiungimento al coniuge, ricongiungimento a figli minorenni non conviventi; in caso di ulteriore parità, avrà la precedenza l'aspirante più giovane di età, ai sensi della Legge n. 127/1997.

L'immissione in servizio avverrà attraverso la sottoscrizione del contratto individuale di lavoro con decorrenza stabilita in accordo con l'Amministrazione di provenienza, entro e non **oltre 45 gg.** dalla richiesta di trasferimento da parte di questa Agenzia.

All'atto del trasferimento **l'Agenzia non si farà carico del residuo ferie** maturato presso l'ente di provenienza.

Ai fini dell'inquadramento in ARPA si terrà conto del "Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per la formulazione delle tabelle di equiparazione del personale dirigente delle ARPA a quello appartenente all'area della dirigenza dei ruoli sanitario, tecnico, professionale ed amministrativo del servizio sanitario nazionale" del 21/07/2005.

I/le dirigenti provenienti da aziende ed enti del comparto Sanità appartenenti al ruolo professionale e tecnico sono inquadrati/e in ARPA nel ruolo tecnico – Dirigente Ambientale.

Il trattamento giuridico ed economico è disciplinato dalle norme e regolamenti in vigore e secondo quanto stabilito nel CCNL SPTA e negli accordi integrativi aziendali.

Prima di procedere all'eventuale assunzione in servizio, verrà verificata la veridicità delle dichiarazioni rese ai fini della mobilità in oggetto. La redazione di **dichiarazioni mendaci o l'omissione di informazioni richieste, determinano l'esclusione in qualunque momento della procedura e, se accertate successivamente alla stipulazione del contratto individuale, sono causa di decadenza dall'assunzione in ruolo presso l'Agenzia.**

6. Trattamento dei dati personali

Ai sensi del D. Lgs. 196 del 30.06.2003 “*Codice in materia di protezione dei dati personali*”, il trattamento dei dati personali raccolti è finalizzato allo svolgimento della procedura di selezione e all’eventuale instaurazione e gestione del rapporto contrattuale.

Il trattamento dei dati avverrà nel rispetto del segreto d’ufficio e dei principi di correttezza, liceità e trasparenza, in applicazione di quanto disposto dallo stesso D. Lgs. 196/2003 in modo da assicurare la tutela della riservatezza dell’interessato, fatta comunque salva la necessaria pubblicità della procedura di mobilità ai sensi delle disposizioni normative vigenti.

Il trattamento verrà effettuato anche con l’ausilio di mezzi informatici, con la precisazione che l’eventuale elaborazione dei dati per le finalità statistiche o di ricerca avverrà garantendo l’anonimato.

La comunicazione dei dati ad altri soggetti pubblici e ai privati verrà effettuata in esecuzione di obblighi di legge, di regolamento e per lo svolgimento delle funzioni istituzionali ai sensi di quanto previsto dalla L.675/96 e dalle ulteriori disposizioni integrative.

La diffusione dei dati verrà effettuata ai sensi dell’art. 25 del D. Lgs. 196/2003. Il Responsabile del trattamento è il Direttore Generale.

Si informa che l’interessato può esercitare i diritti di cui agli artt. 7 ed 8 del D. Lgs. 196/2003.

7. Disposizioni finali

L’ARPA Umbria si riserva la **facoltà di prorogare, sospendere o revocare il presente avviso**, qualora ne rilevasse la necessità o l’opportunità per motivi legittimi, senza che per gli/le interessati/e insorga alcuna pretesa o diritto e possano elevare obiezioni di sorta.

Il presente avviso non comporta alcun vincolo di assunzione in ruolo presso questa Agenzia,

I/Le partecipanti risultanti idonei/e **non acquisiscono il diritto al passaggio diretto dall’Amministrazione di provenienza**, in particolare **l’assunzione potrà essere sospesa, ritardata o revocata** in relazione a impedimenti derivanti dalle norme legislative nazionali e/o regionali o da direttive della Regione Umbria, nonché **a seguito di assegnazione di personale in disponibilità per il medesimo posto dirigenziale da parte del Dipartimento della Funzione Pubblica – art. 34bis D. lgs. 165/2001:**

La partecipazione al presente avviso implica l’accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le prescrizioni e condizioni ivi contenute.

La documentazione presentata potrà essere ritirata personalmente (o da un/a incaricato/a munito di delega) dopo 120 giorni dall’esito della presente selezione.

Responsabile del Procedimento di selezione è il **Direttore dell’Unità Operativa Amministrativa** di ARPA.

Il presente avviso sarà reso pubblico dal **02/05/2013 per n. 15 (quindici) giorni**, nel sito internet dell’ARPA Umbria all’indirizzo www.arpa.umbria.it – *Informazioni al Pubblico – Bandi e Concorsi*.

Eventuali informazioni potranno essere richieste al Servizio Organizzazione e Risorse Umane- tel. 075/51596-227-224-552, **dalle ore 10.00 alle ore 13.00 dei giorni feriali**, escluso il sabato, ovvero

consultare il sito internet di ARPA Umbria – www.arpa.umbria.it nella Sezione: **Informazioni al pubblico - Bandi e Concorsi**

Perugia, _____

Il Direttore Generale
f.to Dott. Svedo Piccioni

Fac-simile domanda mobilità

Al Direttore Generale dell'Agenda Regionale per la
Protezione Ambientale della Regione Umbria
Via Pievaiola 207/B-3
06132 San Sisto
Perugia

Oggetto: domanda di partecipazione all'avviso pubblico di mobilità per "passaggio diretto di personale tra Amministrazioni diverse" - art. 30 d. lgs. 165/2001 - per la copertura di n. 1 posto vacante in dotazione organica a tempo indeterminato e a tempo pieno di dirigente ambientale – ruolo tecnico – del CCNL Dirigenza SPTA presso la Unità Operativa Tecnica, con sede a Perugia.

_ l _ sottoscritt _____

nat_ a _____ il _____

residente in _____ numero _____

Comune _____ prov. _____ cap _____

codice fiscale __/__/__/__/__/__/__/__/__/__/__/__/__/__/__/__

indirizzo posta elettronica - e-mail _____

tel. _____ Cell. _____

C H I E D E

Di essere ammesso/a partecipare alla mobilità di cui all'oggetto.

A tal fine, consapevole di quanto previsto dall'art. 76 del d.p.r. 28 dicembre 2000, n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci,

dichiara

sotto la propria responsabilità

ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 del predetto decreto

quanto segue:

- 1) di **essere in possesso della laurea specialistica/magistrale** in _____ - classe _____ (DM 270/04) ovvero del diploma di laurea vecchio ordinamento in _____ - (indicare la laurea richiesta dall'art. 1, lett. A), punto 1) del bando), conseguita in data _____ presso l'Università degli Studi " _____ " di _____ con la votazione di _____. Se il titolo è stato conseguito all'estero, specificare che è stata ottenuta l'equivalenza al diploma italiano e indicare l'autorità che l'ha rilasciata.

- 2) di **essere dipendente** presso l'Amministrazione Pubblica _____ con indirizzo a _____, in **qualifica dirigenziale, ruolo tecnico, CCNL** _____, a **tempo indeterminato e a tempo pieno**;
- 3) di **essere dipendente in qualifica dirigenziale, ruolo tecnico**, dal _____ (*minimo 5 anni e attinente al posto da ricoprire*);
- 4) di **ricoprire nell'Amministrazione di appartenenza** la posizione funzionale dirigenziale di _____ (*specificare l'incarico dir.le*);
- 5) di aver **superato positivamente** le verifiche previste nei CCNL, da parte dei competenti Organismi di valutazione **negli ultimi tre anni – 2010, 2011 e 2012**;
- 6) di **non** essere stato/a destinatario/a, nel biennio precedente alla data di emissione del presente avviso, di sanzioni disciplinari e di **non** aver procedimenti disciplinari e penali in corso;
- 7) di **essere in possesso** della dichiarazione di nulla osta all'eventuale trasferimento da parte dell'Amministrazione di provenienza;
- 8) di **avere l'idoneità fisica**, senza limitazioni, allo svolgimento delle mansioni proprie del profilo di Dirigente Tecnico, attestata dal Medico Competente dell'Azienda di provenienza in data _____ (*non anteriore a sei mesi dalla data del termine di scadenza dell'avviso*) e di non aver inoltrato istanza alla propria Amministrazione per il riconoscimento di idoneità parziale allo svolgimento delle funzioni;
- 9) di **allegare, anche ai fini della valutazione da parte della Commissione**:
- il **curriculum della propria attività professionale e/o scientifica maturata nelle specifiche materie del posto dirigenziale oggetto del presente avviso di mobilità**, in carta semplice, datato, firmato e redatto ai sensi dell'art. 46 e 47 del precisato D.P.R. 445/2000;
 - il **certificato di servizio integrato con il trattamento economico** in godimento e con l'indicazione del **numero di assenze** per malattia nell'**ultimo triennio** di riferimento e delle **eventuali aspettative**;
 - le **schede di valutazione finale** effettuata dai competenti Organismi di verifica relative agli **ultimi tre anni – 2010/2011/2012**, in originale o, su dichiarazione dei/delle candidati/e, in copia conforme all'originale;

- tutta la documentazione o certificazione che riterranno utile presentare alla Commissione, in **originale o**, su dichiarazione del candidato, **in copia conforme all'originale**;
 - l'elenco, datato e firmato, di tutti i documenti/certificazioni/pubblicazioni allegati alla presente domanda;
- 12) di **allegare alla domanda, la fotocopia di idoneo documento di riconoscimento in corso di validità**;
- 13) di **autorizzare**, nel rispetto di quanto stabilito dal decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e s.m.e i., **il trattamento dei propri dati personali** per le finalità connesse alla partecipazione all'avviso in oggetto;
- 14) di **aver preso visione di tutte le prescrizioni e condizioni contenute nel presente avviso e di accettarle espressamente ed incondizionatamente**.

(luogo e data)

(firma autografa per esteso)