

DETERMINAZIONE

n° 109 del 8.03.2013

TIPO DI ATTO

- Soggetto a controllo della G.R. Regolamento
 Non soggetto a controllo Da pubblicare in BUR

Oggetto: Programma annuale 2013 del fabbisogno di personale in ARPA.

II DIRETTORE GENERALE

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e successive modifiche ed integrazioni, recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241, come modificata ed integrata dalla legge 11 febbraio 2005, n. 15, concernente norme generali sull'azione amministrativa;

Visto il vigente Regolamento di organizzazione;

Visto il Regolamento sui procedimenti amministrativi, approvato con Determinazione n. 465 del 28 Novembre 2011;

Vista la D.D.G. n. 533 del 21 dicembre 2012, avente ad oggetto "Adozione Programma triennale per la trasparenza e l'integrità di Arpa Umbria ex art.11, comma 2, D.Lgs. 150/2009";

Vista la D.D.G. n. 49 del 31 gennaio 2013 avente ad oggetto "approvazione del piano triennale delle performance 2013/2015 ed assegnazione degli obiettivi ai CDR per l'anno 2013";

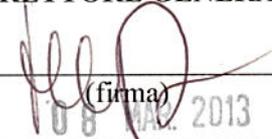
Fatto proprio il documento istruttorio che, con i suoi allegati, forma parte integrante della presente determinazione, con il quale si propone l'adozione del provvedimento in oggetto;

Considerato che con la sottoscrizione del presente atto se ne attesta la legittimità;

DETERMINA

- di approvare e fare propria la proposta contenuta nel documento istruttorio che forma parte integrante della presente determinazione.

II DIRETTORE GENERALE



(firma)
08 MAR. 2013

(data)

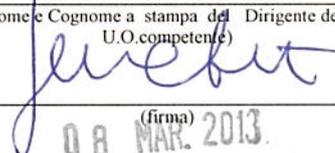
PARERE DI REGOLARITA'

Tecnico-Amministrativa

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnico-amministrativa del documento istruttorio

Dott. Giancarlo Marchetti per
Dott.ssa Sabrina Socci

(Nome e Cognome a stampa del Dirigente della U.O. competente)



(firma)
08 MAR. 2013

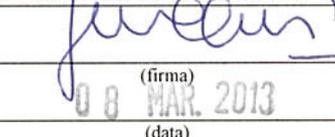
(data)

ATTESTAZIONI

1 Contabile

Visto di riscontro Sezione Contabilità e Controllo di Gestione

Dott. Giancarlo Marchetti per
Dott.ssa Sabrina Socci



(firma)
08 MAR. 2013

(data)

2- Di pubblicazione e di esecutività

Pubblicazione effettuata nell'albo pretorio

Dal: 08 MAR. 2013

Al: 23 MAR. 2013

Esecutiva dal 08 MAR. 2013

(Nome e Cognome a stampa di chi attesta)



(firma)
08 MAR. 2013

(data)

Copia per uso amministrativo conforme all'originale

Perugia, li _____

Il Responsabile

NOTE: per la restituzione

Perugia, li _____

Allegato alla Determinazione Direttore Generale n. _____ del _____

Documento Istruttorio

Oggetto: Programma annuale 2013 del fabbisogno di personale in ARPA.

Vista la D.G.R. 29 giugno 2009 n. 920, con la quale la Regione Umbria ha approvato il Regolamento di Organizzazione di Arpa Umbria ed i suoi allegati, compresa la Dotazione Organica pari a 227 unità;

Richiamato:

- il Piano di attività dell'Agenzia predisposto in funzione dei compiti assegnati dalla Legge istitutiva e in coerenza con le linee programmatiche impartite dalla Regione Umbria;
- il Piano Triennale di fabbisogni del personale 2012/2014 - D.D.G. n. 364/2012;

Premesso che con atto n. 108 del 8 marzo 2013 si è adottato il piano triennale del fabbisogni di personale 2013/2015, dove:

- ai sensi di quanto disposto dall'art. 33 del D.L. 165/2001, e s. m. e i., questa Agenzia ha proceduto ad effettuare una ricognizione del personale in servizio dalla quale si evince la non sussistenza di personale in sovrannumero;
- con atto n. 99/2013 si è proceduto, con decorrenza 1 gennaio 2013, a seguito della riorganizzazione dell'Assetto Organizzativo, a ridefinire l'articolazione interna della Dotazione Organica di Arpa Umbria ed il relativo Organigramma, quali allegati al Regolamento di organizzazione sopra richiamato, per un'esigenza di risorse umani pari a 227 unità approvate dalla Regione Umbria con il medesimo atto 920/2009. Da questa ricognizione e valutazione della Dotazione Organica anno 2013 si riscontra ad oggi una carenza di risorse umane pari a 14 unità complessive, necessarie al fine di garantire lo svolgimento delle competenze definite dalla Legge istitutiva e dalla programmazione regionale;
- viene quantificata la capacità assunzionale per l'anno 2013, in riferimento ai risparmi da *turn-over 2011-2012*, seguendo l'indirizzo interpretativo del documento della Conferenza delle Regioni e delle Province autonome n. 11/17/CR06/C1 del 13.10.2011, fatto proprio dalla Regione Umbria con D.G.R. n. 248 del 17.07.2012, questa Agenzia ha proceduto, ai sensi dell'art. 76, c.7, del D.L. 112/2008 e s. m. e i., prendendo a riferimento i CCNL Dirigenza SPTA e Comparto Sanità applicati per le A.R.P.A., come di seguito riportata:

Quantificazione capacità assunzionale Arpa Umbria anno 2013:

ANNO 2012	ANNO 2013				
	(a)	(b)	(c)	(d)	(e)
Quantificazione capacità assunzionale ARPA UMBRIA (40% dei risparmi cessazioni 2011)	Residuo anno 2012	Quantificazione capacità assunzionale ARPA UMBRIA (40% dei risparmi cessazioni 2012)	Totale capacità assunzionale anno 2013 (a+b)	Previsione costi piano fabbisogno personale anno 2013	Residuo anno 2013 (c-d)
€ 135.249,96	€ 70.071,44	€ 84.766,57	€ 154.838,01	€ 78.480,39	€ 76.357,72

Dato atto di quanto definito dal Comitato di Direzione nella seduta del 10 gennaio 2013 che tenuto conto del reclutamento di personale anno 2012 a seguito di quanto programmato nel piano annuale 2012, per

regionale, sulla base della modifica dell'Assetto Organizzativo, ha espresso la necessità di procedere alla definizione del piano triennale di fabbisogni di personale anni 2013/2015, andando a modificare in parte il precedente 2012/2014.

Il Direttore Generale, insieme a tutti i Direttori CDR, concorda in particolare che, per l'anno 2013, si rende immediatamente necessaria l'assunzione di una figura dirigenziale, ruolo tecnico, che andrà a ricoprire la posizione vacante all'interno dell'UOT. Questa esigenza nasce anche dal fatto che non vi è alcun dirigente all'interno dell'Agenzia che possa far fronte alla Responsabilità della Sezione VAS e reporting ambientale.

Tenuto conto del tetto massimo di spesa per il personale che viene annualmente approvato dalla Regione Umbria, nonché dei vincoli imposti dall'art. 76, commi 4 e 7, D.L. n.112/2008 convertito con L. n.133/2008 così come modificato dalla Legge 44/2012 (Legge di conversione del D.L.n.16/2012), dell'art.9, c.28, D.L. 78/2010, ai fini di assunzione di personale per enti soggetti al patto di stabilità.

Tutto ciò premesso il Direttore Generale dispone:

- 1) il seguente piano annuale 2013 di fabbisogni di personale:

Anno 2013:

STRUTTURA	Q.tà	Cat.	Profilo Professionale	Modalità	Decorrenza presunta
U.O. Tecnica - Sezione Valutazione e Reporting Ambientale	1	Dirigente	Dirigente Ambientale – ruolo Tecnico	Concorso pubblico (previo art. 34bis e art. 30 del D.lgs. 165/2001)	2013

- 2) che la spesa conseguente l'adozione del presente atto trova copertura nel bilancio 2013 adottato con atto n. 90 del 28.02.2013, in corso di approvazione da parte della Regione Umbria;
- 3) la notifica del presente atto al Collegio dei Revisori dei Conti per il seguito di competenza;
- 4) la notifica alle Organizzazioni Sindacali, al Comitato Unico di Garanzia, nonché alla Regione Umbria;
- 5) di dare mandato alla *Sezione Organizzazione e Risorse Umane* di procedere a tutti gli adempimenti di competenza;
- 6) di dare mandato al *Servizio Comunicazione e Relazioni pubbliche* a provvedere alla pubblicazione del presente atto nel sito agenziale, sezione Trasparenza, Valutazione e Merito.

Perugia, 8 marzo 2013

L'istruttore

Catia Bazzica



Il Responsabile del Servizio
Organizzazione e Risorse Umane

Marvi Capaccetta



