

## SCHEDA DI ISCRIZIONE

### Procedura di iscrizione

L'iscrizione si intende perfezionata al momento del ricevimento della presente scheda di iscrizione e di copia del bonifico effettuato, che devono essere inviati all'indirizzo: [segreteria.safa@arpa.umbria.it](mailto:segreteria.safa@arpa.umbria.it). La segreteria organizzativa provvederà a inviare conferma dell'avvenuta iscrizione. Il numero dei posti disponibili è limitato e la priorità d'iscrizione è determinata dalla data di ricezione della scheda.

Il pagamento deve essere effettuato contestualmente all'iscrizione tramite bonifico bancario intestato ad Arpa Umbria:

Unicredit Banca SpA - IBAN: IT71B0200805364000040504618 (importante: nella causale indicare nome e cognome del/della partecipante e il titolo del corso).

### Diritto di recesso e disdetta

Eventuali disdette devono essere comunicate per iscritto all'indirizzo: [segreteria.safa@arpa.umbria.it](mailto:segreteria.safa@arpa.umbria.it).

Se la disdetta viene comunicata entro 5 giorni dall'inizio del corso non sarà addebitato alcun importo. Oltre tale limite non è previsto alcun rimborso.

## DATI RELATIVI AL PARTECIPANTE

Nome ..... Cognome .....

Ente/Azienda/Studio .....

E-mail ..... Tel. ....

Iscriz. Ordine/Collegio/Registro .....

di ..... C.F. ....

## QUOTA DI ISCRIZIONE

### PERSONALE ARPA

> Singolo corso: € 100,00 + € 2,00 imposta di bollo\*

- Bonifiche industriali e controlli Arpa
- Bonifiche agricole, aspetti tecnici e di controllo

> Entrambi i corsi: € 180,00 + € 2,00 imposta di bollo\*

### PERSONALE ALTRI ENTI

> Singolo corso: € 150,00 + € 2,00 imposta di bollo\*

- Bonifiche industriali e controlli Arpa
- Bonifiche agricole, aspetti tecnici e di controllo

> Entrambi i corsi: € 280,00 + € 2,00 imposta di bollo\*

### PRIVATI

> Singolo corso: € 150,00 + IVA 22%

- Bonifiche industriali e controlli Arpa
- Bonifiche agricole, aspetti tecnici ...

> Entrambi i corsi: € 280,00 + IVA 22%

\* Le Arpa e gli Enti con più iscrizioni pagano un'unica imposta di bollo

## DATI PER LA FATTURAZIONE ELETTRONICA

Intestatario fattura .....

Indirizzo .....

Città ..... Prov. .... CAP .....

P.IVA/C.F. ....

PEC ..... Codice SDI .....

## DATI PER FATTURAZIONE ELETTRONICA P.A.

Codice IPA ..... Codice CIG .....

ODA ..... Data ODA ..... n. Det./Impegno di spesa\* .....

*Ai sensi dell'art. 1341 c.c. si approvano espressamente le condizioni di partecipazione riportate con particolare riferimento alle modalità di disdetta.*

*\*Se non si è ancora in possesso dei dati relativi al n. determina/impegno di spesa si prega di indicare, nella mail di invio della scheda, il nominativo e i riferimenti di un referente dell'Ufficio Amministrativo dell'Ente (email, n. telefono).*

Data ..... Firma .....