



Arpa Umbria

**DETERMINAZIONE DIRETTORIALE
DIRETTORE GENERALE**

N.R. 14 Del 10/01/2018

TIPO DI ATTO

Soggetto a controllo della G.R.	Regolamento
Non soggetto a controllo	Da pubblicare in BUR

OGGETTO: Organizzazione agenziale: Modifica Assetto Organizzativo generale e Organigramma - Allegati 2 e 3 del Regolamento di Organizzazione ARPA Umbria

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e successive modifiche ed integrazioni, recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241, come modificata ed integrata dalla legge 11 febbraio 2005, n. 15, concernente norme generali sull'azione amministrativa;

Visto il vigente Regolamento di organizzazione;

Visto il Regolamento sui provvedimenti amministrativi, approvato con Determinazione n. 338 del 30 Settembre 2013;

Fatto proprio il documento istruttorio che, con i suoi allegati, forma parte integrante della presente determinazione redatto e sottoscritto da *Roberta Calio*, con il quale si propone l'adozione del provvedimento in oggetto;

Considerato che con la sottoscrizione del presente atto se ne attesta la legittimità;

IL DIRETTORE GENERALE

DETERMINA

- di approvare e fare propria la proposta contenuta nel documento istruttorio che forma parte integrante della presente determinazione;

DOCUMENTO ISTRUTTORIO
(Allegato Parte Integrante alla determinazione n. 14 Del 10/01/2018)

OGGETTO: Organizzazione agenziale: Modifica Assetto Organizzativo generale e Organigramma - Allegati 2 e 3 del Regolamento di Organizzazione ARPA Umbria

Richiamate:

- La DDG n. 83 del 10/03/2016 avente ad oggetto “ Nuovo Regolamento di organizzazione di ARPA Umbria”
- la DGR n. 646 del 13/06/2016 di approvazione del nuovo Regolamento di Organizzazione dell’Agenzia da parte della Giunta Regionale dell’Umbria
- la DDG n. 206 del 07/07/2016 con la quale ARPA Umbria prende atto dell’approvazione da parte della Regione Umbria del nuovo Regolamento di Organizzazione dell’Agenzia, unitamente ai suoi allegati: Allegato 1) Dotazione Organica complessiva; Allegato 2) Assetto Organizzativo; Allegato 3) Organigramma;
- la DDG n. 327 del 21/10/2016 avente ad oggetto “Modifica Assetto Organizzativo generale e Organigramma - Allegati 2 e 3 del Regolamento di Organizzazione ARPA Umbria”.

Considerato che, nel valutare un anno di attuazione del nuovo assetto organizzativo, si è rilevata la necessità di ottimizzare lo stesso apportando alcuni correttivi non sostanziali relativi ad una migliore sistematizzazione della distribuzione dei compiti e delle funzioni all’interno delle strutture organizzative dell’Agenzia, al fine di rendere ancora più efficiente ed efficace l’operatività agenziale.

In particolare si è ritenuto opportuno apportare le seguenti modifiche:

AREA DI STAFF:

- L’Incarico Professionale “Affari Legali” viene rinominato “Affari legali e normativa ambientale” comprendendo al suo interno ulteriori specifiche competenze inerenti la materia strategica del diritto ambientale;
- L’incarico Professionale “Certificazioni ambientali” assorbe compiti connessi all’Accreditamento e viene rinominato “Certificazioni ambientali e Accreditamento”;
- L’Incarico Professionale “Servizi informatici” viene rinominato “Sviluppo strategico e Gestione organizzativa” assumendo compiti e funzioni in materia di Governance, Gestione organizzativa, Performance Management e Codice dell’Amministrazione Digitale (CAD);
- All’Incarico Professionale “Affari Generali e Provveditorato” vengono assegnati compiti e funzioni in materia di Privacy.

AREA DI LINE:

- La struttura “Ambiente, Salute ed Emergenza Mercurio” viene rinominata “Emergenza Mercurio - Aspetti ambientali e sanitari”;
- La struttura Ispezioni , Controlli, Valutazione assorbe le funzioni in materia di Bonifiche Siti AIA, VIA e SIN; conseguentemente la Direzione “Bonifiche ambientali, Rischio industriale” viene rinominata “Rischio industriale e Risanamento ambientale” e l’IP “Bonifica SIN/SIR” viene rinominato “Risanamento ambientale”;

- La struttura Ispezioni, Controlli, Valutazione assorbe le funzioni in materia di Energy Management precedentemente in capo alla “Direzione Servizi Operativi” e le funzioni in materia di Certificazione di sostenibilità ambientale degli edifici precedentemente in capo alla “Direzione Bonifiche ambientali, Rischio industriale”.

Preso atto che si rende necessario procedere ad un adeguamento dell’Assetto Organizzativo generale, unitamente all’Organigramma, *Allegati 2) e 3)* al Regolamento di Organizzazione, senza incidere sul tetto massimo delle 227 unità di personale, di cui 28 posizioni dirigenziali, così come da *Allegato 1)* al Regolamento medesimo, approvato dalla Giunta Regionale con DGR 646/2016;

Dato atto che, ai sensi dell’art.28, c.2 del Regolamento di Organizzazione di Arpa Umbria, il Direttore Generale, può apportare modifiche agli allegati con appositi atti che saranno oggetto di informativa agli organi regionali;

Tutto ciò premesso e considerato, si propone al Direttore Generale:

1. la modifica, per le parti sopra specificate, dell’Assetto Organizzativo generale e dell’Organigramma così come definita nei documenti Allegati A) e B) al presente atto, di cui costituiscono parte integrante e sostanziale;
2. l’approvazione dell’Assetto generale e dell’Organigramma, Allegati A) e B) al presente atto di cui costituiscono parte integrante e sostanziale;
3. la conseguente sostituzione degli *Allegati 2 e 3* al Regolamento di Organizzazione, approvato dalla Regione Umbria con DGR 646 del 13.06.2016, così come previsto dall’art. 28 del medesimo Regolamento, con gli Allegati di cui al punto 2;
4. che, per dare continuità alla gestione organizzativa dell’agenzia, la decorrenza del presente atto è a far data 01 Gennaio 2018;
5. di dare mandato al Servizio Organizzazione e Risorse Umane per tutti gli adempimenti conseguenti, ivi compresa la notifica del presente atto, a titolo di informativa, alla Regione Umbria, al Collegio dei Revisori dei Conti, alla RSU e alle Organizzazioni Sindacali, al CUG e al Nucleo di Valutazione, e la pubblicazione sul sito agenziale - Sezione “*Amministrazione Trasparente*”, del presente atto.

L’Istruttore:Roberta Calio’

(Firma autografa sostituita da indicazione a mezzo stampa,
ai sensi dell’art. 3, comma 2, del D.Lgs. n. 39 del 1993)

PARERE DI REGOLARITA'
Tecnico - Amministrativo
DIRETTORE GENERALE

Si esprime parere **favorevole** in ordine alla regolarità tecnico-amministrativo del documento istruttorio.

DATA 10 gennaio 2018

IL RESPONSABILE

NADIA GERANIO

(Documento firmato digitalmente ai sensi del d.lgs. 7 marzo 2005, n.82, art.20, c.2)

OGGETTO:Organizzazione agenziale: Modifica Assetto Organizzativo generale e Organigramma - Allegati 2 e 3 del Regolamento di Organizzazione ARPA Umbria

IL DIRETTORE GENERALE

DOTT. WALTER GANAPINI

(Documento firmato digitalmente ai sensi del d.lgs. 7 marzo 2005, n.82, art.20, c.20)

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE E DI ESECUTIVITA'

SI ATTESTA

Visti gli atti d'ufficio, che la presente determinazione, è stata pubblicata all'albo pretorio per 15 giorni consecutivi, dal 10/01/2018 al 25/01/2018, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa.

Esecutiva dal: [--DTTT_X--]

DATA PUBBLICAZIONE. 10/01/2018

IL Responsabile

Dr.ssa Anna Paola Veschini

(Documento firmato digitalmente ai sensi del d.lgs. 7 marzo 2005, n.82, art.20, c.2)

Copia per uso amministrativo conforme all'originale

Perugia, li

IL Responsabile